

Государственное бюджетное учреждение Брянской области

«Управление ветеринарии города Брянска»



УТВЕРЖДАЮ:

начальник учреждения

И.В. Куприна

2023 г.

ПРАВИЛА

**приема обучающихся в Учебный центр ГБУ Брянской области
«Управление ветеринарии города Брянска»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила разработаны с учетом требований, установленных Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 21.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 года №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом ГБУ Брянской области «Управление ветеринарии города Брянска».

1.2. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан в Учебный центр, являющийся структурным подразделением ГБУ Брянской области «Управление ветеринарии города Брянска» (далее – Учреждение) для обучения по программе повышения квалификации.

1.3. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.4. Содержание программы обучения определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами.

1.5. Сроки и формы обучения по программе повышения квалификации определяются учебными планами и программами в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора.

1.6. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с годовым учебным планом, разрабатываемым и утвержденным Учреждением.

2. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

2.1. Прием на обучение в Учебный центр проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.2. На обучение по программе повышения квалификации принимаются граждане РФ, а также иностранные граждане.

2.3. К освоению дополнительной профессиональной программы допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.4. Прием на курсы повышения квалификации проводится по заявке на обучение (по дополнительной профессиональной программе) от физического лица и (или) от юридического лица.

2.5. Для зачисления на обучение, слушатель обязан предоставить следующий комплект документов:

- заявку на обучение от слушателя или организации, направляющей слушателя;

- копии дипломов о высшем или среднем образовании, другие документы (в случае наличия дополнительных требований);
- договор на оказание платных услуг;
- документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации;
- документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года «115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.6. Причинами отказа зачисления на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

3. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1 Зачисление обучающихся производится на основании заключенного и оплаченного договора об образовании.

3.2 Реализация дополнительных профессиональных программ в Учебном центре осуществляется в очной, очно-заочной или очно-заочной с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий формах.

3.3 Слушателями являются лица, зачисленные на обучение по дополнительной образовательной программе приказом начальника Учреждения.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

4.1 Договор об образовании заключается в простой письменной форме между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4.2 Предметом договора об образовании является обязательство Учебного центра за счет другой Стороны оказать образовательные услуги.

4.3 В Договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

5. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

5.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в связи с невозможностью освоения образовательной программы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам по инициативе обучающегося по его заявлению в письменной форме.

5.2 Приостановление образовательных отношений оформляется приказом руководителя Учреждения.

6. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБУЧЕНИИ

6.1 Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся.

6.2 Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

6.3 Удостоверения о повышении квалификации выдаются с внесением в реестр выдачи документов установленного образца без дополнительных требований к слушателям.